

*Programa Escuela  
Alternativa  
Estudio en Casa*



*Manual Estudiantil*

*2022 - 2023*

## Tabla de Contenido

Bienvenida del Director	Página 3
Declaración de Misión, ESLR, Declaración de Personal y Derechos Civiles	Página 4
Calendario Escolar Año	Página 5
Guía Rápida: Programa de Escuela Alternativa Estudio en Casa de Colusa	Páginas 6 – 8
Horarios de Campana de la PREPA & Egling	Páginas 9 – 11
Línea de Tiempo de Calificación de la PREPA & Egling	Página 12
Guía Rápida: Oficina de Consejería de la PREPA (Información Adicional: Consulte el Manual de Consejería de la PREPA)	Página 13
Guía Rápida: Atletismo de la PREPA (Información Adicional-Consulte el Manual de Atletismo de la PREPA)	Página 14
Inscripción Concurrente: Escuela Preparatoria de Colusa	Página 15
• Asistencia de la PREPA	Página 16
• Administración de la PREPA, Apoyo de la Oficina y Reglas de Baile	Páginas 17 – 18
Inscripción Concurrente: Escuela Intermedia Egling	Página 19
Código de Conducta	Página 20 – 21
Código de Comportamiento y Matriz de Disciplina	Páginas 22 – 24
Filosofía de la tarea del Distrito Escolar Unificado de Colusa	Página 25

# Bienvenida de la Directora

Bienvenido a la Escuela Alternativa Estudio en Casa. Las políticas y procedimientos en este manual son el resultado de un esfuerzo concertado por parte de la facultad y la administración. Esta información ha sido cuidadosamente preparada y presentada para que sea de gran valor para ayudarlo a tener éxito en su escuela.

Su capacidad para tener éxito será tan exitosa como se proponga hacerlo. Decide ahora mantener una actitud de propósito sincero en tu trabajo escolar, sé diligente y puntual en tu asistencia y esfuérzate por recuperar tus créditos para mejorar tu situación. Al hacerlo, ganará el respeto de sus maestros, sus padres y su comunidad.

Nosotros, como maestros, vemos nuestra tarea como una de guiarte a ese punto en el que puedes pensar efectivamente por ti mismo. Nuestra democracia sobrevivirá solo mientras cada uno de nosotros sea capaz y esté dispuesto a decidir sobre nuestras propias acciones y aceptar la responsabilidad por ellas. Tomar las decisiones correctas para su vida es una habilidad esencial que esperamos desarrollar.

A medida que continúe su educación, confiamos en que sus días estarán llenos de experiencias gratificantes y felices.

Erika Lemenager, Directora

## **Escuela Alternativa Estudio en Casa de Colusa – Descripción de la Escuela**

La Escuela Alternativa Estudio en Casa de Colusa es un programa de estudio independiente K-12 que se enfoca en brindar experiencias educativas de alta calidad en un entorno de escuela en el hogar. Nuestra Escuela Alternativa Estudio en Casa de Colusa no es una escuela acreditada por WASC. A los estudiantes y padres, con el apoyo del personal y el currículo del distrito, se les ofrece una variedad de clases aprobadas para satisfacer las necesidades del alumno. Los padres y los estudiantes tienen la opción de completar sus estudios en casa y utilizar el centro de recursos del programa de estudio en casa que se estableció durante el año escolar 2004 - 2005. El personal docente del distrito se reúne con cada estudiante y padre un mínimo de una hora por semana para revisar el trabajo completado y proporcionar materiales para tareas futuras. Los maestros ofrecen horas de tutoría para apoyar aún más a sus estudiantes.

La misión de la Escuela Alternativa Estudio en Casa de Colusa es apoyar a las familias en los programas educativos para sus estudiantes de grado K-12 al proporcionar un plan de estudios y recursos adoptados por el estado para cumplir con los estándares de instrucción actuales y los requisitos de graduación. Los estudiantes y las familias que solicitan una oportunidad educativa en la Escuela Alternativa Estudio en Casa de Colusa se reúnen con la administración y con un representante de la Escuela Alternativa Estudio en Casa para escuchar las necesidades del estudiante y la familia y brindar la mejor experiencia educativa.

### **Declaración de la Misión de la Escuela Alternativa Estudio en Casa de Colusa:**

*Nuestra Misión es proporcionar una educación segura, centrada en el estudiante y de alta calidad para TODOS los estudiantes.*

### **Visión de la Escuela Alternativa Estudio en Casa de Colusa:**

*Nuestra Visión es proporcionar, en cooperación con nuestras familias, una educación excelente y bien equilibrada donde los estudiantes adquieran las habilidades necesarias para tener éxito en un mundo en constante cambio.*



## Schoolwide Learning Outcomes



Demonstrates awareness of the rights and responsibilities necessary to becoming a responsible member of society

Exhibits the ability to understand, communicate and effectively interact with people across cultures

Technology proficient

Strategic and extended thinker

Takes initiative

Motivated by questions

Accesses and utilizes appropriate information

High expectations of self perseverance

Honesty of work completion & ownership

Desire to learn

Respects the integrity of the learning process

Values lifelong learning

Sets long-term educational goals

Develops a passion and curiosity for learning

Engages in purposeful yet fun methods of learning

Students speak, listen and write effectively and with clarity

Students actively read and comprehend multiple text genres

Students adapt language according to audience and utilize technology to enhance communication

**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE COLUSA**  
 745 Tenth St.  
 Colusa, CA 95932

## 2023 - 2024 CALENDARIO ESCOLAR

S	M	T	W	Th	F	S
julio						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

S	M	T	W	Th	F	S
agosto						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

14-15 de agosto: Días previo al servicio  
 16 de agosto: Primer día de Clases

S	M	T	W	Th	F	S
septiembre						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

S	M	T	W	Th	F	S
octubre						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

4 de septiembre: Día del Trabajo  
 9 de octubre: Día de desarrollo profesional/docente  
 20 de octubre: fin de trimestre (9-12)

S	M	T	W	Th	F	S
noviembre						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

S	M	T	W	Th	F	S
diciembre						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

10 de noviembre: Día de los Veteranos (observado)  
 22-24 de noviembre: Escuelas de Acción de Gracias  
 9 de noviembre: Fin de Trimestre (TK- 5)  
 22 de diciembre: Fin de Semestre (9-12)  
 22 de diciembre: Día Mínimo  
 25 de diciembre - 5 de enero: vacaciones de invierno

S	M	T	W	Th	F	S
enero						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

S	M	T	W	Th	F	S
febrero						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

15 de enero: Día del Dr. Martin Luther King  
 10 de febrero: Día de los Presidentes  
 21 de febrero: Cumple años de Lincoln (observado)  
 11-23 de febrero: No hay clases

S	M	T	W	Th	F	S
marzo						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

S	M	T	W	Th	F	S
abril						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

1 de marzo: Fin de Trimestre (TK-5)  
 15 de marzo: Fin de Trimestre (5-12)  
 20 de marzo: Día Mínimo  
 31 de marzo: Domingo de Pascua  
 1 de abril - 5 de abril: vacaciones de primavera

S	M	T	W	Th	F	S
mayo						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

S	M	T	W	Th	F	S
junio						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

27 de mayo: Día de los Caídos  
 30 de mayo: Graduación Escuela en casa/Traza Alternativa/Intermedia Eging  
 31 de mayo: último día de escuela/Graduación Escuela Preparatoria  
 30-31 de mayo: Día Mínimo  
 6-8 de junio: Feria del Condado de Colusa

REQUIRED CLASSIFIED HOLIDAYS:			LEGEND:
4 de julio: Día de la Independencia	25 de dic: Día de Navidad	15 de enero: Día del Dr. Martin Luther King	/ / Feriado Legal
4 de septiembre: Día del Trabajo	26 de dic: Nochebuena (Observado)	19 de feb: Día de los Presidentes	{ } Feriado
10 de nov: Día de Veteranos (observado)	1 de enero: Año Nuevo	30 de feb: Lincoln cumple años(observado)	( ) Día previo al servicio
22-24 de nov: Acción de Gracias	2 de enero: In Day of Administ Day(Observado)	27 de mayo: Día de los Caídos	< > Día mínimo
		19 de junio: Juneteenth	

Fin de Trimestre
Fin de Trimestre/Semestre
Ultimo Día de Clases

## **Guía Rápida: Escuela Alternativa Estudio en Casa de Colusa**

### **Escuela Estudio en Casa /Oficina**

El Programa Alternativo Estudio en Casa / Oficinas se encuentra dentro del edificio del Distrito Escolar Unificado de Colusa en 745 10th Street. Los estudiantes y sus familias pueden visitar y utilizar las computadoras y otros recursos del centro cuando el centro esté abierto, pero no se requiere que los estudiantes asistan a clases o trabajen en el centro. Si los estudiantes eligen trabajar en el centro, deben seguir las reglas publicadas y contar con el permiso de los padres. Los estudiantes son libres de ir y venir con respecto al comportamiento social apropiado y el reconocimiento de los padres. Se espera que los estudiantes realicen tareas mientras están en el centro o podrían perder su privilegio de usar este recurso.

### **Solicitud de Inscripción**

Las solicitudes de inscripción deben enviarse al administrador o asistente administrativo de la Escuela Alternativa Estudio en Casa para su revisión. La solicitud puede provenir de los padres / tutores o de las escuelas del distrito a través de referencias de equipos de estudio de estudiantes, consejeros o administradores. La inscripción es voluntaria. Las referencias a la escuela deben ser acordadas por los padres o tutores de un menor y por estudiantes mayores de 18 años.

Todos los solicitantes deben completar y presentar un formulario de "Solicitud de estudio Independiente / Estudio en Casa" al administrador o asistente administrativo de la Escuela Alternativa Estudio en Casa para su revisión, aprobación y asignación de maestros. Si la solicitud es de admisión durante un período de calificación actual, la solicitud se envía a los funcionarios escolares actuales para su revisión y recomendación.

Los residentes fuera del distrito deben obtener un Acuerdo entre distritos del distrito residente y ser aprobados en ambos distritos (distrito residente y distrito escolar de Colusa). En algunos casos, el Acuerdo entre distritos debe ser aprobado antes de entrar en un programa del distrito escolar de Colusa. Se recomienda a los estudiantes que soliciten transferir los programas de educación regular del distrito que esperen hasta el final del período de calificación actual, a menos que las circunstancias justifiquen la transferencia del período de calificación intermedia.

### **Proceso de Inscripción**

El proceso de inscripción para la Escuela Alternativa Estudio en Casa es idéntico al proceso utilizado en todos los programas del distrito. Es imperativo que todos los formularios se completen y presenten antes de la inscripción del estudiante en el programa. Los padres no tienen la opción de no seguir los protocolos y requisitos de inscripción, a menos que todos los padres tengan un derecho similar. Manténgase en comunicación con el Asistente administrativo para asegurarse de que se hayan completado todos los formularios.

### **Contrato**

Se requiere un contrato de estudio independiente para cada estudiante en el programa. El contrato inicial debe indicar en qué materias está matriculado el estudiante y la cantidad de créditos para cada materia. El contrato es válido por un semestre y se requiere un nuevo contrato para cada semestre siguiente. Cualquier cambio en el contrato actual debe hacerse al contrato original e inicializarse / fecharse por maestro, padre / estudiante y administrador.

**Nota: Se espera que un estudiante de preparatoria de tiempo completo se inscriba en al menos 35 créditos de instrucción, a menos que se autorice más o menos debido al estado del estudiante o circunstancias atenuantes.**

Los contratos deben completarse antes del primer día de inscripción y presentarse al final de la segunda semana de instrucción. Si un estudiante es nuevo en nuestro distrito escolar, el contrato también debe tener un formulario de registro de estudiante adjunto. El primer contrato de cada año escolar para todos los estudiantes (nuevos y antiguos) debe incluir una Tarjeta de Procedimiento de Emergencia completa.

### **Protocolos de Asistencia**

a la vez. Las citas semanales deben programarse para aceptar, revisar y asignar trabajo para la nueva semana. Para permanecer en el programa Escuela Alternativa Estudio en Casa, se espera que los estudiantes mantengan su horario de reuniones y produzcan sus tareas semanales. En el caso de que un estudiante pierda una cita y / o no presente las tareas semanales, se informará la ausencia de la semana. Un estudiante que está ausente crónicamente debe recibir una carta de advertencia y referencia para intervención. Un estudiante que continúa con este hábito y no cumple con las estipulaciones de la carta de advertencia será dado de baja del programa. El estudiante regresará a la escuela dentro del distrito escolar de Colusa o se lo remitirá a su distrito de residencia. Los informes de asistencia mensual se deben al Asistente Administrativo una semana después de fin de mes.

### **Calificación**

La calificación es prerrogativa del maestro, pero a continuación se incluyen algunas pautas para ayudar en esta área. Las calificaciones se deben entregar al Asistente Administrativo en una fecha de vencimiento específica al final de cada semestre para todos los estudiantes, a menos que se establezca una fecha de vencimiento de diferencia debido a un programa especial o transferencia escolar. Las calificaciones deben reflejar la calidad y la cantidad de trabajo completado durante el período de asignación. El trabajo incompleto o tardío (presentado después de la fecha de vencimiento del contrato) no se puede utilizar para el crédito de asistencia.

### **Evaluaciones**

La expectativa de los estudiantes es que los estudiantes participen en las evaluaciones proporcionadas por el Estado, Local y Distrito. Los datos de evaluación son una parte necesaria de nuestro programa para garantizar el rigor y el crecimiento del aprendizaje. Si los estudiantes no participan en las evaluaciones, afectará negativamente nuestra futura oferta de un programa alternativo.

### **Oportunidades de la Escuela Alternativa Estudio en Casa**

#### **Aumento de créditos y / o Recuperación del Curso**

- Los estudiantes matriculados en nuestra escuela alternativa tienen la oportunidad de completar créditos a un ritmo más rápido si lo desean. En el nivel de preparatoria, un estudiante tradicional completa 35 créditos en un semestre. En el sitio alternativo, los estudiantes pueden completar hasta 50 créditos en un semestre. En ese momento, su progreso debe ser revisado para aprobar créditos adicionales. Graduarse temprano es una opción si se obtienen los créditos necesarios para obtener un diploma

#### **Cursos de Colegio**

- Los estudiantes pueden tomar cursos de colegio y reflexionarán en su expediente académico.

#### **Oportunidad de Empleo**

- La flexibilidad del horario académico del estudiante permite a los estudiantes que desean trabajar (se requiere un permiso de trabajo adecuado) oportunidades de empleo que de otra manera no serían posibles para muchos estudiantes. CTE, educación vocacional, experiencia laboral y / o créditos optativos están disponibles con la documentación adecuada.

#### **Celebraciones**

- Celebración del Fin de Año
- Posible Viaje de 8<sup>vo</sup> Grado
- Posible Viaje de 12<sup>o</sup> Grado
- Excursiones u Oportunidades de Exploración de Carreras

### **Inscripción Concurrente**

La inscripción simultánea existe cuando un estudiante está inscrito en otro programa educativo (es decir, otro programa del distrito escolar o colegio comunitario) al mismo tiempo que se toman clases en la Escuela Alternativa en Casa de Colusa. Existen reglas ADA que se aplican en estos casos, por lo que se requiere una revisión administrativa y aprobación para la inscripción concurrente.

- La inscripción simultánea en otro programa del distrito escolar requiere la aprobación de ese programa. Existen protocolos para permitir que se tome menos de la mitad de la carga de clase de un estudiante en una escuela del distrito. Cuando los estudiantes son admitidos para clases, se espera que sigan todas las pautas de un estudiante regular en esa escuela. Un estudiante no puede abandonar el programa y completarlo a través de Escuela en Casa. En general, la inscripción concurrente está destinada a ofrecer un programa que un estudiante no puede obtener a través de la Escuela Alternativa Escuela en Casa o mantener a un estudiante involucrado en un programa co-curricular de interés (es decir, Ag, Negocios, etc.). Las clases inscritas simultáneamente se convierten en parte del contrato y deben indicarse al comienzo de cada semestre.
- La inscripción simultánea en un colegio comunitario requiere la aprobación administrativa de ambas entidades. Los protocolos se establecen para este propósito. Los estudiantes deben comenzar este proceso a través del colegio comunitario y cumplir con sus requisitos de ingreso antes de asumir que estas clases desplazarán los requisitos de la clase de la escuela en casa. Debido a los requisitos de ADA, un estudiante no puede tomar más de dos clases por semestre y permanecer en el estado de tiempo completo en nuestro distrito.
- Los estudiantes deben registrarse diariamente al entrar y salir de la oficina principal. Los estudiantes inscritos simultáneamente deben esperar en la oficina antes del comienzo de su clase de en la PREPA / Egling para comenzar, así como cuando esperan el transporte al final de su día en la PREPA / Egling. Las clases tomadas en la Escuela Preparatoria de Colusa deben ser períodos de clase consecutivos.

### **Requisitos de Promoción del 8<sup>vo</sup> Grado**

Se requiere que los estudiantes aprueben todas las clases con una D o mejor en sus años de séptimo y octavo grado para poder participar en las actividades de graduación y ceremonia al final del octavo grado. Los estudiantes no deben tener calificaciones F en las boletas de calificaciones del último trimestre. Los estudiantes que tienen calificaciones F deberán recuperar su calificación en el programa de recuperación de crédito después de la escuela o en la escuela de verano. Los estudiantes tendrán hasta el viernes antes de la semana de graduación para reponer las calificaciones F de su 7<sup>o</sup> u 8<sup>o</sup> grado. Es muy recomendable trabajar duro inicialmente, buscar ayuda cuando sea necesario y estar al tanto del trabajo de uno.

Los estudiantes que no califiquen para las actividades de graduación no recibirán un diploma y no se les permitirá participar en la ceremonia y actividades de graduación. Los no graduados serán promovidos a la escuela preparatoria y deberán asistir a la escuela de verano para completar los cursos. Para mantener informados a los padres, los informes de progreso de todas las clases se enviarán por correo a mitad de cada trimestre de doce semanas. Se enviará un segundo informe de progreso a la novena semana del trimestre a los padres de los estudiantes que obtengan una D o F en una o más clases. Para preparar a los estudiantes para la escuela preparatoria, la universidad y el mundo laboral, la mayoría de los maestros tienen la política de no aceptar el trabajo tardío. Se espera que los estudiantes registren las tareas en su Agenda y planeen enviar a tiempo trabajos de alta calidad.

- Los estudiantes deben estar inscritos en EMS antes del primer día del 4to trimestre para calificar y participar en las actividades de promoción del octavo grado.

## **Requisitos de Graduación de la PREPA**

1. Cualquier estudiante de último año con más de 2 grados de F en un semestre en todo el año escolar no podrá participar en las ceremonias de graduación.
2. Cualquier estudiante de último año con más de 1 incidente que resulte en OSS (suspensión fuera de la escuela) no podrá participar en las ceremonias de graduación.
  - 2 días de ISS (suspensión dentro de la escuela)/Intervención contarán como 1 día de OSS
  - Los estudiantes en último año en peligro de violar esta política recibirán una comunicación por escrito para notificar adecuadamente a los estudiantes. Además, los estudiantes tienen derecho a ejercer sus derechos asistiendo a una audiencia de apelación. El alumno le pedirá a un maestro que hable en su nombre. Otras personas que asistirían a la audiencia de apelación serían: administración (facilitador de apelaciones), consejero, asistente administrativo (asistencia), maestro de escuela en casa y un maestro de educación general que enseña el mismo nivel de grado en el sitio escolar integral.
3. Se requiere que los estudiantes de último año completen todos los requisitos de graduación en términos de créditos y proyecto de último año para calificar para caminar en nuestra Graduación Alternativa de Colusa.

## **Declaración de los Derechos Civiles**

El Distrito Escolar Unificado de Colusa no discrimina por motivos de raza, color, origen nacional, religión, sexo, edad o discapacidad en sus programas y / o actividades educativas. Los estudiantes, padres u otras personas que deseen más información sobre estas regulaciones, o sobre el acceso para discapacitados a instalaciones vocacionales, o que deseen presentar una queja, deben comunicarse con el Sra. Rebecca Changus Coordinadora del Título IX, Distrito Escolar Unificado de Colusa, 745 Tenth Street, Colusa, CA 95932 530-458-7791.

## **PREPA Horario de Campana 2023-24** **lunes, martes, jueves, viernes**

Período 0	7:00	-	8:00
Período 1	8:10	-	9:04
Período 2	9:09	-	9:58
Descanso	9:58	-	10:10
Período 3	10:10	-	10:59
Período 4	11:04	-	11:53
ALMUERZO	11:53	-	12:28
Período 5	12:33	-	1:22
Período 6	1:27	-	2:16
Período 7	2:21	-	3:10

**PREPA Horario de Campana 2023-24**  
**miércoles**

Período 0	7:00	-	8:00
Período 1	8:10	-	8:57
Período 2	9:02	-	9:42
Descanso	9:42	-	9:54
Período 3	9:54	-	10:34
Período 4	10:39	-	11:19
ALMUERZO	11:19	-	11:54
Período 5	11:59	-	12:39
Período 6	12:44	-	1:24
Período 7	1:29	-	2:10

**ESCUELA INTERMEDIA EGLIN**  
**CLASES REGULARES**  
**HORARIO 2023-24**

**4<sup>TO</sup> GRADO**

**5<sup>TO</sup> GRADO**

8:15 – 9:10	Hora de Clase	8:15 – 9:15	Hora de Clase
9:10 – 10:00	Electivos/Especiales	9:15-10:00	Intervención
10:00 - 10:15	Receso de Bocadillo	10:00-10:15	Receso de Bocadillo
10:15 – 11:00	Intervención	10:15-11:00	Electivos/Especiales
11:00-11:40	Almerzo	11:00-12:05	Hora de Clase
11:40 – 1:20	Hora de Clase	12:05-12:45	Almuerzo
1:20-1:30	Receso	12:45-1:30	Hora de Clase
1:30-2:30	Hora de Clase	1:30-1:40	Receso
		1:40-2:30	Hora de Clase

\*miércoles: Despido temprano 2:00 p.m.

**6<sup>TO</sup> – 8<sup>VO</sup>**

8:13 – 8:56	7/8 <sup>th</sup> Response/6 <sup>th</sup> Electivo
8:59-9:45	1 <sup>er</sup> Período
9:45-9:57	Descanso
10:00:10:46	2 <sup>do</sup> Período
10:49-11:35	3 <sup>er</sup> Período
11:38-12:24	4 <sup>to</sup> Período/6 <sup>to</sup> Almuerzo
12:24-1:13	4 <sup>to</sup> Período/7-8 <sup>vo</sup> Almuerzo
1:16-2:02	5 <sup>to</sup> Período
2:05-2:45	7/8 <sup>th</sup> Electivo/6 <sup>th</sup> Response

\* miércoles no hay tiempo electivo salida a las 2:00

**ESCUELA PREPARATORIA DE COLUSA/EGLING (6<sup>th</sup>-8<sup>th</sup>)**  
**CRONOGRAMA DE CALIFICACIONES**  
**2022-23**

29 de septiembre, 2022 (D o F)	Avisos para padres de calificación F, a la oficina de consejería a las 3:30pm
<b>14 de octubre, 2022</b>	<b>Fin del 1er Período de Calificaciones</b> Entrega de calificaciones a la Oficina de Consejería el lunes 18 de octubre a las 3:30 p. m. Entrega de incompletos el 21 de octubre
28 de noviembre, 2022	1er Semestre Avisos de calificación F a la Oficina de Consejería a las 3:30pm
<b>23 de diciembre, 2022</b> a las 11:00 a. m.	<b>Fin de 1<sup>er</sup> Semestre</b> Entrega de calificaciones a la Oficina de Consejería el viernes 23 de diciembre
3 de marzo, 2023	Avisos para padres Calificación F a la Oficina de Consejería a las 3:30 (D o F)
<b>17 de marzo, 2023</b> 3:30 p. m.	<b>Fin del 3er Período de Calificaciones</b> Entrega de calificaciones a la Oficina de Consejería el lunes 20 de marzo a las Incompletos para el 24 de marzo
4 de mayo, 2023 Consejería a las 3:30pm	Avisos para padres de Calificación F del 2 <sup>do</sup> Semestre a la Oficina de
<b>2 de junio, 2023</b> 3:30pm	<b>Fin de 2<sup>do</sup> Semestre</b> Entrega de calificaciones a la Oficina de Consejería el jueves, 2 de junio a las

**ESCUELA INTERMEDIA EGLING (4° y 5° grado)**  
**CRONOGRAMA DE CALIFICACIONES**  
**2023 – 2024**

**4to y 5to Grados**

**Fechas del trimestre:**

- 9 de noviembre de 2023
- 1 de marzo de 2024
- 31 de mayo de 2024

## **Guía Rápida: Oficina de Consejería de la PREPA: Importante para los Estudiantes Híbridos y los Estudiantes que Planean Regresar a la PREPA**

### **Guía Rápida: Oficina de Consejería**

La Oficina de Consejería está abierta de 7:45 a.m. a 3:45 p.m. para sus necesidades. Las metas del personal de consejería incluyen ayudar a los estudiantes a completar la escuela preparatoria con éxito y a planificar. Ayudamos a los estudiantes a hacer planes educativos, universitarios y vocacionales y ayudamos a resolver problemas personales y familiares que afectan su progreso escolar. Se anima a los estudiantes a aprovechar los servicios disponibles a través de la Oficina de Consejería.

Es fácil programar una cita para ver a la Sra. Proctor, Consejera de la Escuela Preparatoria de Colusa. Acércate o inscríbete en la Oficina de Consejería y haremos todo lo posible para atenderte ese día o al más tardar al día siguiente. A menudo estamos disponibles bajo petición en cualquier momento. Los padres pueden comunicarse conmigo llamando al 458-2156.

### **SERVICIOS DE CONSEJERÍA**

**Académico-** Consejería de la PREPA ofrece a los estudiantes la oportunidad de obtener ayuda con la planificación académica, la evaluación de las habilidades y necesidades de los estudiantes, la planificación y los cambios de clases y los recursos para la mejoría académica. Los estudiantes identificados con problemas especiales de aprendizaje pueden ser referidos para una evaluación para una posible ubicación en clases especiales a través de la consejería escolar y nuestro Equipo de Apoyo Estudiantil. Para obtener más información sobre los requisitos y las vías de graduación, consulte el Catálogo de cursos de la PREPA.

**Universidad/Carrera-** La Consejería de la PREPA ayuda a los estudiantes en la orientación profesional, la planificación y las solicitudes para la universidad, la ayuda financiera y la búsqueda de becas. También ayudamos a los estudiantes con la búsqueda de empleo de tiempo parcial y la emisión de permisos de trabajo. La Consejería de la PREPA planea continuamente varios oradores sobre carreras y educación además del día anual de carreras profesionales en la PREPA.

- **Catálogos Universitarios:** La mayor parte de la información universitaria está disponible en línea. Hay información disponible sobre universidades privadas, académicos militares, escuelas vocacionales especiales y programas de verano.
- **Aplicaciones:** La Oficina de Consejería alienta a los estudiantes a visitar los sitios web de las universidades para comenzar a planificar las solicitudes. La Oficina de Consejería llevamos a cabo varios talleres y oradores para ayudar a los estudiantes a través del proceso.
- **SAT/ACT:** La Oficina de Consejería tiene recursos para ayudar a los estudiantes a prepararse para estos exámenes, así como exenciones de cuotas para los estudiantes que califican.
- **Ayuda Financiera:** La información sobre becas universitarias y programas de ayuda financiera está disponible en la Oficina de Consejería. El personal de Consejería realiza talleres para ayudar a completar la solicitud de ayuda financiera que necesita cada institución que otorga la ayuda.
- **Transcripciones:** Si necesita enviar una copia de su registro de calificaciones (transcripción) a una Universidad, a una agencia de becas o a un empleador, debe completar un formulario de solicitud de transcripción y entregarlo en nuestra oficina principal o en la oficina de consejería de la PREPA. El estudiante debe tomar la iniciativa para recibir este servicio.

**Social Emocional-** La Consejería de la PREPA brinda asistencia profesional y apoyo a un estudiante o a un pequeño grupo de estudiantes durante momentos de transición, mayor estrés, cambios críticos u otras situaciones que impiden el éxito del estudiante. Los consejeros escolares no brindan terapia o asesoramiento a largo plazo en las escuelas; sin embargo, los consejeros escolares están preparados para reconocer y responder a las necesidades de salud mental de los estudiantes y ayudar a los estudiantes y sus familias a buscar recursos.

### **CAMBIOS DE HORARIO DE CLASES**

- Los cambios de horario de los estudiantes de los grados 9 a 11 no se realizarán después del comienzo de la escuela, ya que los cambios se realizarán antes del comienzo de la escuela. Los estudiantes Senior SOLO tendrán los primeros tres días para solicitar cambios.
- **Los cambios en el programa del segundo semestre se completarán el martes 13 de enero por parte de los estudiantes. Pueden ocurrir cambios adicionales por solicitud del maestro o aprobación del equipo de liderazgo.** Los formularios de cambio de programa deben ser procesados a través de la Oficina de Consejería. Los estudiantes deben discutir los cambios

con sus padres y consejera.

**Casilleros:** Los casilleros del campus se asignan a todos los estudiantes al comienzo del año escolar. Si hay alguno problemas con su casillero, el Asistente Administrativo de la Oficina de Consejería debe ser notificada. Los estudiantes no deben cambiar los casilleros ni usar más de uno. La combinación del casillero no se debe dar a otros.

**Estudiantes Transferidos Después del 1 de mayo** Los estudiantes que se transfieran a Distrito Escolar Unificado de Colusa con más de 3 F como calificaciones de transferencia serán colocados en la Escuela Preparatoria Alternativa de Colusa con la esperanza de completar los créditos necesarios para ser elegibles para inscribirse en la PREPA en el próximo semestre de otoño.

## **Guía Rápida: Atletismo de la Escuela Preparatoria de Colusa**

### **Declaración de Filosofía**

El Programa Atlético de Colusa debe brindar una variedad de experiencias para mejorar el desarrollo de hábitos y actitudes favorables que prepararán a los estudiantes para la vida adulta en una sociedad democrática. El programa atlético interescolar se llevará a cabo de acuerdo con las políticas, reglas y regulaciones existentes de la Mesa Directiva de Educación. Si bien la Mesa Directiva de Educación se enorgullece de ganar, no aprueba "ganar a cualquier costo". Desalienta todas y cada una de las presiones que puedan llevar a descuidar el buen espíritu deportivo y la buena salud mental. En todo momento, el programa deportivo debe realizarse de tal manera que sea una actividad educativa.

### **Pagos Escolares, Cuota y Materiales**

Los estudiantes atletas deben entregar todo el equipo necesario y las camisetas según las instrucciones del entrenador antes de participar en el próximo deporte. Para poder participar en juegos / competencias, el estudiante debe pagar todos los saldos vencidos de la PREPA (cafetería, biblioteca y oficina). Para participar en los eventos que se llevan a cabo los sábados (baile de graduación, atletismo, etc.), las personas DEBEN estar presentes el viernes anterior al evento

### **Dejar un Deporte**

Un individuo que abandona un deporte antes de la finalización completa de la temporada (incluidos los playoffs) no será autorizado para la próxima temporada de deporte sin una audiencia de apelación. En la audiencia de apelación, a un estudiante atleta se le puede otorgar el derecho a participar en la próxima temporada. Independientemente de la audiencia de apelación, un estudiante atleta que abandona una temporada de deporte no recibirá un parche, una exención atlética para el requisito de educación física de 3 años o una consideración para el Sr. RedHawk / Srita. Reconocimiento RedHawk del último año.

### **Asistencia:**

1. El estudiante debe asistir a todas las clases con regularidad y puntualidad, y hacer todo lo posible para completar todas las tareas a tiempo y en la mejor medida de su capacidad.
2. El estudiante debe asistir a todas las clases durante todo el período en un día determinado (esto incluye la escuela un viernes que puede preceder a un juego o torneo del sábado) para poder participar en un concurso interescolar (las tardanzas prohibirán que un estudiante atleta juegue en un juego día) a menos que tenga una excusa legítima según lo determine el director atlético o el director. Las citas médicas, dentales u ópticas y las citas de libertad condicional son posibles excepciones sujetas a la aprobación de la administración y acompañadas de una nota del médico.
  - 1<sup>er</sup> Tardanza en el Día Atlético: Detención
  - 2<sup>da</sup> Tardanza en el Día Atlético: Escuela el sábado
  - 3<sup>er</sup> Tardanza en el Día Atlético: No participar en un concurso/Juego Completo
  - 4<sup>to</sup> Día atlético Tardanza o más: reunión de padres/administrador/atleta/AD
3. El estudiante debe asistir al menos a 4 o más períodos para poder participar en la práctica en un día determinado.

**Referencia de Disciplina Escolar** — A cualquier estudiante atleta enviado a la oficina por una violación de las reglas de la escuela se le puede negar el privilegio de participar en todas las actividades deportivas por un período determinado por el director o el director deportivo.

**Disciplina Escolar-Removido de Clase** - Un estudiante es temporalmente inelegible para practicar o participar de cualquier manera en un equipo atlético mientras esté suspendido de cualquier clase. Esto incluye suspensiones/intervenciones de clase.

**Suspensión Escolar** - Cualquier estudiante suspendido de la escuela será suspendido de actividades deportivas por una semana.

**Suspensión de la Segunda Escuela** - Cualquier estudiante suspendido de la escuela por segunda vez será removido del equipo atlético.

**Intervención, ISS (Suspensión Dentro de la Escuela) y OSS (Suspensión Fuera de la Escuela)**– Al estudiante-atleta se le niega el privilegio de participar en los juegos durante cinco días escolares consecutivos si se le asigna intervención, ISS o OSS, y la participación en las prácticas durante esa semana será a discreción del entrenador.

### **Requisitos de Calificaciones**

- 1) Se requerirá que todos los estudiantes-atletas mantengan un promedio de calificaciones de 2.00 o mejor.
- 2) No debe recibir ninguna F. (los estudiantes que tienen un GPA de 2.00 y solo una F pueden usar una exención única para ser aprobada por el directo)
- 3) El promedio de calificaciones del cuarto trimestre del año anterior se utilizará para los atletas de otoño. Se pueden incluir los cursos tomados y las calificaciones obtenidas en la escuela de verano.
- 4) Los periodos de calificación serán primer trimestre, primer semestre, tercer trimestre, segundo semestre.
- 5) Las calificaciones incompletas se consideran calificaciones "F" para fines de computación de elegibilidad.
- 6) Solo se ofrece un período de prueba a los estudiantes-atletas de noveno grado que ingresan para las temporadas deportivas de otoño. Las personas solo calificarán para el período de prueba si han sido "promovidas" del 8.º grado. A las personas que son "ascendidas" debido a que completaron la escuela de verano se les otorgará este período de prueba.

## **GUÍA DE INSCRIPCIÓN CONCURRENTE**

### **INFORMACIÓN DE LA ESCUELA PREPARATORIA DE COLUSA:**

Los estudiantes que pueden inscribirse en cursos concurrentes en la Escuela Preparatoria de Colusa deben cumplir con las reglas del sitio y los plazos. Los estudiantes permanecerán en los cursos hasta el final del semestre a menos que cumplan con los plazos que se indican a continuación. La asistencia regular prepara al estudiante para el éxito académico. Las pruebas CAASPP y PSAT se administrarán en el sitio donde los estudiantes estén inscritos en ELA, matemáticas y/o ciencias. ELPAC se administrará en las reuniones semanales del Programa Estudio en Casa del estudiante.

- Fecha Límite para Dejar una Clase en la PREPA
  - Semestre de otoño: viernes 18 de agosto
  - Semestre de Primavera – martes, 9 de enero

### **Eventos Especiales de la PREPA SOLAMENTE disponibles para estudiantes Matriculados Concurrentemente (1 a 3 Períodos)**

- Mitin: Se Requiere Aprobación Administrativa
- Celebración del Último Día de Clases: Formulario de Pase de Invitado y Aprobación Administrativa
- Futuros Agricultores de América: Debe estar Inscrito en la Clase de FFA Requerida
- Futuros Líderes Empresariales de América
- Asamblea de Premios Semestrales: Según la Programación y Debe ser Aprobado Previamente

### **Eventos Abierto para Estudiantes de la Escuela Estudio en Casa de Tiempo Completo y Estudiantes de la PREPA Matriculados Concurrentemente**

- Bailes: Formulario de Pase de Invitado si Asiste como Invitado de un Estudiante de la PREPA
- Noche de Graduación: Formulario de Pase de Invitado para Estudiantes de Último Año que se Gradúan, Formulario de Pase de Invitado y Cuota de Entrada para los Grados 9 a 11
- Friday Night Live-Club Viernes por la Noche en Vivo
- Cena de Premios para Estudiantes de Último Año: Si se le Otorga una Beca o Honor: Invitación para la Comunicación

### **Eventos SÓLO Ofrecidos a Estudiantes de Tiempo Completo de la PREPA (4 a 7 períodos):**

- Viaje para Estudiantes de Último Año (si se ofrece)
- Caminata de Estudiantes Senior (último año) en las Escuelas BPS-EMS
- Graduación de la Escuela Preparatoria de Colusa el viernes 3 de junio
- Academia de Ciencias Ambientales
- Nominación a la Realeza de Homecoming
- Educación Física Atlética
- Anuario

- Atletismo: mínimo de 4 períodos en la Escuela Preparatoria de Colusa (Inglés IV y Gobierno/Economía)
- Federación Escolástica de California: Si las Clases de la PREPA Calificadas Suman los Puntos Adecuados

Los estudiantes matriculados concurrentemente deben completar la documentación del comienzo del año (es decir, revisión del manual y consecuencias disciplinarias, autorización general/consentimiento por escrito para pruebas de drogas y liberación de responsabilidad y asunción de acuerdo de riesgo, etc.).

- El boletín y nuestro sitio web de la PREPA son las dos formas de comunicación que alentamos a todos los estudiantes y padres a consultar durante el año escolar.

### **Reuniones de Apelaciones**

Si una situación necesita una evaluación adicional, se organizará una reunión de apelación para reflexionar completamente sobre una situación particular.

## **Escuela Preparatoria de Colusa - Responsabilidad de Asistencia y Consecuencias**

### **Responsabilidad de los Padres y Estudiantes**

**Los padres deben llamar a la escuela entre las 7:00 a. m. y las 3:30 p. m. en CADA DÍA DE AUSENCIA.**

#### **Ausencias Injustificadas**

Los estudiantes que tengan un exceso de ausencias injustificadas recibirán una conferencia y una notificación a los padres de la siguiente manera:

Las Notificaciones de Asistencia se realizarán de la siguiente manera:

0. A las 3 ausencias injustificadas, se enviará una carta a casa y una reunión del estudiante con la secretaria de asistencia o la administración.
1. A las 5 ausencias injustificadas se enviará una carta a casa y una conferencia con la subdirectora (Sra. Burke)
2. A las 7 ausencias injustificadas, se enviará una carta a casa, una conferencia con la administración y el proceso de DART estará en efecto.

#### **Ausencias Excesivas**

Los estudiantes que tienen un exceso de ausencias ponen en peligro su éxito académico y su progreso hacia la graduación.

Las notificaciones de asistencia se realizarán de la siguiente manera:

3. A las 5 ausencias se enviará una carta a casa.
4. A las 10 ausencias se enviará una carta a casa y/o un miembro del personal se pondrá en contacto con los padres para programar una reunión del Equipo de Estudio Estudiantil.

#### **Política de la Semana de Finales**

1. El estudio independiente no se ofrece para las fechas indicadas en el programa como las últimas semanas de invierno o primavera. La asistencia es extremadamente importante durante las últimas semanas.
2. Los maestros no darán exámenes finales antes de tiempo según la política de la PREPA.
3. Los estudiantes recibirán un cero en su examen final si no pueden tomar el examen final.

#### **Requisitos de Graduación Estudiantes Senior**

1. Cualquier estudiante de último año de la Escuela Preparatoria de Colusa que falte más de 15 días/105 períodos no podrá participar en las ceremonias de graduación. Los cálculos se basan en el número de períodos de asistencia (día reducido/preparación para estudiantes senior/híbrido) ajusta los períodos que se pueden perder.
  - Las tardanzas también cuentan para la asistencia. Tres tardanzas equivalen un período de ausencia. (7 tardanzas equivalen un día de ausencia).
2. Cualquier estudiante senior con más de 2 calificaciones F en ambos semestres no podrá participar en las ceremonias de graduación.
3. Cualquier estudiante senior con más de 2 incidentes que resulten en OSS no podrá participar en las ceremonias de graduación.
  - 2 días de ISS/Intervención contarán como 1 día de OSS
1. Los estudiantes senior en peligro de violar esta política recibirán una comunicación por escrito para notificar adecuadamente a los estudiantes. Además, los estudiantes tienen derecho a ejercer sus derechos asistiendo a una audiencia de apelación. El estudiante le pedirá a un maestro que hable en su nombre. Otras personas que asistirán a la audiencia de apelación serán: subdirectora (facilitador de apelación), director, consejera, asistente administrativo (asistencia), maestro de la PREPA y un estudiante de la PREPA.
2. Los estudiantes senior deben cumplir con los requisitos de vestuario distribuidos el último mes de clases para poder participar en la ceremonia de graduación. Los birrietes no deben decorarse debido a las políticas y la mesa directiva y la PREPA.

## **Oficina de Asistencia y Administración de la PREPA.**

### Asistencia

- A. Las ausencias injustificadas incluyen períodos de clase, para los cuales no hubo una excusa por escrito de un padre o tutor y/o la comunicación telefónica resultará en ausentismo escolar si no se aclaran dentro de los 3 días escolares según el Código de Educación de California.

**Perdido y Encontrado:** Los bienes personales encontrados se guardan en la Oficina de Administración para ser descritos y reclamados por el propietario.

**Lesión en la escuela:** Si está lesionado, infórmelo a un maestro y pida un pase para ir al Asistente de Administración en la oficina.

**Enfermedad en la escuela:** si un estudiante está enfermo, informe al maestro y solicite un pase al encargado de asistencia. Se contactará a un padre o tutor para obtener permiso para permitir que el estudiante abandone la escuela.

**Boletines:** El boletín diario es preparado por la Secretaria de Asistencia. Todos los anuncios deben enviarse antes de la 1:00 p.m. para aparecer en el boletín del día siguiente. Los estudiantes pueden poner artículos en el boletín solo con la firma de un miembro del personal.

**Referencias a la Oficina:** si un maestro manda a un estudiante a la oficina, el estudiante debe presentarse ante la secretaria de asistencia y esperar a ver al subdirectora.

**Teléfono:** Los estudiantes deben usar los teléfonos de la oficina ubicados en la oficina principal cuando se comuniquen.

**Salida Temprana:** Los estudiantes que salen del campus para actividades que no sean relacionadas con la escuela deben tener una nota de un padre que indique el motivo de la salida temprana. Esta nota se debe presentar al encargado de asistencia, quien emitirá un comprobante de salida anticipada que se debe mostrar al maestro cuya clase se dejará. Los estudiantes pueden salir del campus después de registrarse en la Oficina de Asistencia.

**Salida de la Escuela:** los padres de los estudiantes que se dan de baja de la escuela deben venir a firmar los formularios indicando el motivo de la salida y el nombre de la nueva escuela a la que asistirá el estudiante. Todos los libros de texto deben ser devueltos y las cuotas pagadas antes de darse de baja de la escuela.

**Transcripciones:** Las solicitudes de copias de las transcripciones oficiales deben hacerse en la oficina de consejería. No se enviarán las transcripciones si el estudiante solicitante debe dinero a la escuela por libros de texto o cualquier otro daño.

**Problemas personales o académicos:** La consejera está disponible para ayudar a los estudiantes a lidiar con cualquier problema personal o académico que puedan tener. Muchos servicios de apoyo están disponibles para ayudar a los estudiantes a enfrentar los problemas.

**Casilleros:** Los candados y casilleros del campus se asignan a todos los estudiantes al comienzo del año escolar. Si hay algún problema con su casillero, se debe notificar al Asistente Administrativo de la Oficina de Consejería. Los estudiantes no deben cambiar los casilleros ni usar más de uno. La combinación del casillero no se debe dar a otros.

**Información de las Fuerzas Armadas:** Los reclutadores de las Fuerzas Armadas locales están en el campus con regularidad. Las citas para verlos se pueden hacer fuera del horario de clases, en la Oficina de Consejería.

**Excusa médica de Educación Física.:** Estudiantes que no pueden participar en Educación Física por razones médicas deberá tener en el archivo de la Oficina de Consejería una nota del médico que indique la duración de la excusa médica. Puede ser necesario un cambio de programa si la excusa médica es a largo plazo. Se requieren asignaciones alternativas para los estudiantes médicamente excusados de educación física.

**Libros de texto:** Cada maestro de salón entregará libros de texto a los estudiantes al comienzo del semestre. Los nuevos estudiantes recibirán libros de texto de su maestro. El estudiante es responsable de todos los libros de texto emitidos; cualquier daño o pérdida será cargado al estudiante

**Uso de Internet:** Los estudiantes pueden usar las estaciones de trabajo de Internet designadas en la biblioteca antes o después de la escuela, durante el almuerzo y durante el tiempo de clase con la supervisión del maestro. Los estudiantes deben tener una Política de uso aceptable en el archivo firmada por uno de los padres y ellos mismos.

### **Basura/Campus Limpio**

Uno de los aspectos más importantes de nuestra escuela es tener un ambiente limpio y libre de basura. Todos pueden depositar la basura en los botes proporcionados y hacer su parte para mostrar orgullo por el campus.

### **Política de alimentación en el aula**

Los alimentos comprados durante el Descanso y el almuerzo no están permitidos en el aula.

### **Buscar y Política de Apoderamiento**

La ley estatal y la política del Distrito Escolar Unificado de Colusa permiten a la administración registrar cualquier vehículo que ingrese al campus por cualquier motivo. Además, los casilleros de los estudiantes, que están bajo el control tanto del estudiante como del Distrito, pueden abrirse e inspeccionarse sin el permiso del estudiante cuando exista una sospecha razonable de que la búsqueda revelará evidencia de posesiones o actividades ilegales. (Nota: se supone que los artículos en el casillero de un estudiante pertenecen al estudiante asignado al casillero).

### **Tabaco**

La ley estatal y la política del Distrito Escolar Unificado de Colusa prohíben la posesión o el uso de tabaco en cualquier forma (incluido el tabaco de mascar) en los terrenos de la escuela o en las actividades escolares. Las escuelas de Colusa deben ser libres de tabaco.

### **Alcohol, Drogas y Tabaco**

No hay tolerancia para los estudiantes que tienen cualquiera de los anteriores en ellos en la Escuela Preparatoria de Colusa o en las actividades de la PREPA. Cooperamos con la policía para hacer cumplir todas las leyes estatales y locales. La violación de esta regla resultará en contacto inmediato con la policía y los padres, suspensión y posible expulsión.

### **Campus Cerrado**

La Escuela Preparatoria tiene un campus cerrado. Esto significa que los estudiantes no deben salir del campus durante el día escolar por ninguna razón que no sea la indicada en un formulario de salida temprano o para una actividad estudiantil organizada. Los estudiantes del último año aprobados con un GPA de 3.0 y ninguna F pueden salir del campus para almorzar según lo permita la administración. Los estudiantes deben tener la aprobación de los padres para salir del campus por experiencia laboral, enseñanza de estudiantes o por cualquier otra razón. Todos los estudiantes que abandonan el campus deben registrarse en la Oficina de Asistencia.

### **Vehículo del Estudiante en la Escuela**

Todos los estudiantes deben estacionar sus vehículos en el estacionamiento para estudiantes o en las áreas designadas en la calle que no están reservadas para el personal y los visitantes. Todos los estudiantes deben registrar su vehículo con la secretaria de asistencia y exhibir la etiqueta de registro en el espejo retrovisor todos los días cuando estén estacionados en la escuela. El estacionamiento para estudiantes **está fuera del alcance** de todos los estudiantes durante el día escolar. No habrá merodeo dentro o alrededor de los autos de los estudiantes. La violación de estas reglas será causa justa para la cancelación del privilegio de conducir un automóvil a la escuela, detención y/o suspensión.

### **Uso del Gimnasio**

El gimnasio estará cerrado para todos los estudiantes antes de la escuela y durante el almuerzo a menos que sea aprobado y supervisado por los maestros de educación física.

### **Manifestación pública de afecto**

Queremos que todos en la PREPA se cuiden unos a otros. Sin embargo, las demostraciones abiertas de afecto son inapropiadas en la escuela.

### **Novatada**

Los estudiantes no deben ser iniciados, novatados u orientados a la Escuela Preparatoria de Colusa de ninguna manera dañina o degradante. Las novatadas son un delito menor en California y usted será procesado en la corte por tal acción.

## **Reglas de Bailes en la PREPA**

1. Los estudiantes pueden inscribir a un invitado fuera de la escuela a los bailes de la PREPA. A excepción del Snowball y el Baile de Gala este invitado deber ser un graduado de la Escuela Preparatoria de Colusa del año anterior o un estudiante de otra Escuela Preparatoria co una tarjeta de identificación del cuerpo estudiantil.
2. Los invitados que no asisten a la escuela deber registrarse de martes a jueves de la semana del baile. (Esto debe hacerse en perona; las llamadas telefónicas no funcionarán).
3. Los estudiantes deben estar con el invitado al llegar al baile.
4. El estudiante de la PREPA es responsable del comportamiento de un invitado durante el baile. Si se le pide al invitado que deje el baile debido a problemas de conducta, también se le pedirá al estudiante que trajo al individuo que se vaya.
5. También se les pedirá a los estudiantes de la Escuela Preparatoria de Colusa con problemas de conducta en el baile que se vayan y no podrán ser admitidos a futuros bailes durante el año.
6. Los estudiantes serán admitidos hasta una hora después de que comience el baile.
7. Cualquiera que salga del baile no podrá regresar. Los estudiantes deben firmar su salida y llamar a los padres si se van antes de la última media hora del baile.
8. Cualquier estudiante que esté bajo la influencia o en posesión de alcohol o drogas será detenido hasta que sus padres sean llamados a la escuela para llevarlos a casa. La política será notificada y se seguirán las consecuencias del Código de Actividades/Deportes.

## **GUÍA DE INSCRIPCIÓN CONCURRENTENTE**

### **INFORMACIÓN DE LA ESCUELA INTERMEDIA DE EGLING:**

Los estudiantes que pueden inscribirse en cursos simultáneos en Escuela Intermedia Egling deben cumplir con las reglas y fechas límite del sitio. Los estudiantes permanecerán en los cursos hasta el final del semestre a menos que cumplan con los plazos indicados a continuación. La asistencia regular prepara al estudiante para el éxito académico. Las pruebas CAASPP se administrarán en el sitio donde los estudiantes estén inscritos en ELA, matemáticas y / o ciencias. ELPAC se administrará en las reuniones semanales de la escuela en el hogar del estudiante. Si el comportamiento o los aspectos académicos se vuelven perjudiciales para el progreso académico del estudiante, se enviará una carta de advertencia a casa y se programará una reunión híbrida. Salir de la Escuela Intermedia Egling por problemas de conducta, preocupaciones de interacción social y / o acoso escolar puede prohibir la asistencia a las funciones de la Escuela Intermedia Egling.

- Dar de baja una clase en la Escuela Intermedia Egling

#### **4to y 5to Grados**

##### **Fechas del trimestre:**

- 9 de noviembre de 2023
- 1 de marzo de 2024
- 31 de mayo de 2024

#### **6to – 8vo Grados**

##### **Trimestre Fechas:**

- 20 de octubre de 2023
- 22 de diciembre de 2023
- 15 de marzo de 2024
- 31 de mayo de 2024

### **Actividades de la Escuela Intermedia Egling para Estudiantes de Tiempo Complete en la Escuela Estudio en Casa y Estudiantes de Egling Matriculados Concurrentemente:**

- Atletismo (voleibol, Baloncesto, Fútbol Soccer)
- Banda
- Máximo de 2 períodos consecutivos en la Escuela Intermedia Egling
- Grados 7<sup>mo</sup> & 8<sup>vo</sup>
  - Bailes- Formulario de Pase de Invitado y Aprobación Administrativa
  - Festival de Otoño – Formulario de Pase de Invitado y Aprobación Administrativa
- 6<sup>to</sup> Grado

- Escuela al Aire Libre – Formulario de Pase de Invitado y Aprobación Administrativa

**Actividades de Egling SOLAMENTE ofrecidas a estudiantes de la Escuela Intermedia Egling de Tiempo Completo:**

- 8<sup>vo</sup> Grado Promoción el jueves 1 de junio
- 8<sup>vo</sup> Grado Fiesta de Promoción
- 8<sup>vo</sup> Grado Viaje del fin de año
- Asambleas de Premios

**Oportunidades de la Escuela Estudio en Casa SOLAMENTE ofrecidas a estudiantes de Escuela Estudio en Casa de Tiempo Completo:**

- Celebración del fin de año escolar para el programa Escuela Estudio en Casa
- Potencial viaje para 8vo grado programa Estudio Escuela en Casa

**Reuniones de Apelación**

Si una situación necesita una evaluación adicional, se organizará una reunión de apelación para reflexionar completamente sobre una situación particular.

**ESCUELA PRIMARIA BURCHFIELD**

La inscripción concurrente no está disponible para estudiantes de KT-K a 3er grado.

**ESCUELA INTERMEDIA EGLING**

La inscripción concurrente para los grados 4/5 es solo para períodos electivos, no para clases básicas

**Resumen de créditos de la escuela alternativa en el hogar de Colusa**

Las oportunidades de crédito para la educación en el hogar SOLO se ofrecen a estudiantes inscritos en la escuela en el hogar a tiempo completo o estudiantes que están inscritos como estudiantes híbridos de la escuela primaria en el hogar, lo que significa que el estudiante se graduará con un diploma de la Escuela Alternativa en el Hogar de Colusa.

Resumen de crédito

Aplicaciones empresariales	10
CET	10
economía	5
Inglés I	10
Inglés II	10
Inglés III	10
Inglés IV	10
Bellas Artes/Lengua Extranjera.	10
Gobierno	5
Ciencias de la vida	10
matemáticas	20
Finanzas personales	10
Educación Física	30
Ciencias Físicas	10
proyecto senior	5
Historia de los Estados Unidos	10
Historia mundial	10
Electivas	35

**\*\*Los estudiantes que opten por graduarse de la Escuela Secundaria de Colusa o que estén inscritos como estudiantes híbridos primarios de la Escuela Secundaria de Colusa deben consultar el Manual de la Escuela Secundaria de Colusa o el Departamento de Consejería para conocer los requisitos de graduación más actualizados.**

## **Código de Conducta de la Escuela Alternativa Estudio en Casa de Colusa**

### **CÓDIGO DE VESTUARIO**

La Escuela Alternativa Estudio en Casa cree que el vestuario y el aseo adecuados contribuyen a un entorno de aprendizaje productivo. Se espera que los estudiantes presten la debida atención y usen ropa adecuada para las actividades escolares en las que participan.

#### **Las siguientes reglas del código de vestuario se aplicarán durante el horario escolar regular:**

Cualquier violación del código de vestuario resultará en que el estudiante llame a casa para cambiarse de ropa y / o recibir una camisa de la escuela. La decisión final sobre el vestuario recae en la administración de la escuela. Si el estudiante pierde tiempo de clase para lidiar con una infracción del Código de vestuario, el maestro puede usar su discreción para permitir (o no permitir) que el estudiante recupere el trabajo de clase perdido.

Nota: Si está disponible, un estudiante puede cambiarse y ponerse la ropa adecuada proporcionada por la escuela. Si no hay ropa disponible, el estudiante puede llamar a casa para pedir ayuda. Si la violación de ropa no se puede resolver, el estudiante permanecerá en la oficina por el resto del día y deberá hacer todo el trabajo de clase asignado. El tiempo fuera de clase debido a la decisión de un estudiante de violar el código de vestuario se puede registrar como una ausencia injustificada por el tiempo perdido.

### **BLUSAS/CAMISAS/CHAQUETAS/ABRIGOS/SUDADERAS**

1. Todas las prendas deben quedar bien.
2. No se permiten medias camisas y camisas de malla.
3. Los estudiantes no están autorizados a usar camisas de cualquier tipo incluyendo, rotas, mostrando estómago, alterados o prendas de vestir sin mangas a lo largo del día, incluyendo las clases de Educación Física.

### **SOMBREROS/CAPUCHAS**

1. Los sombreros con cualquier tipo de visera se deben usar con la visera mirando hacia adelante.
2. Las capuchas deben estar abajo durante la clase.

### **PANTALONES**

1. Los pantalones no deben arrastrarse por el suelo y pueden no ser excesivamente sueltos. La parte inferior de la pierna del pantalón no debe ser capaz de cubrir el zapato entero.
2. Los pantalones deben llevarse por encima de las caderas y ser capaz de permanecer en el nivel de la cadera mientras camina, incluso si están cubiertos
3. Ropa interior no debe mostrarse debido a los pantalones demasiado grandes.

### **SHORTS/PANTALONES/ETC.**

1. Los shorts cortos y otras prendas para la parte inferior del cuerpo deben tener una longitud razonable.
2. Deben exceder la longitud de la punta de los dedos cuando los brazos están extendidos.
3. Los shorts de spandex no se deben usar en ningún momento durante el día escolar, incluyendo educación física
4. Los pantalones de yoga son aceptables si se usa una camisa apropiado.

### **ARTÍCULOS DE SEGURIDAD**

1. Pantuflas de pajama no se deben usar en la escuela.
2. Zapatos con punta cerrados deben ser usado en la educación física y clases de taller.
3. Los estudiantes deben usar zapatos durante todos los tiempos de instrucción, incluyendo eventos.
4. Pantalones de pajama no son para ser usados a la escuela, ya que son inflamables en el taller y aula de ciencias.
5. No se deben usar chanclas ni sandalias A MENOS QUE tengan una correa alrededor del talón.

- **Ropa con alcohol, tabaco o símbolos de drogas, etc.** – Cualquier prenda de vestir que mencione, directa o indirectamente, drogas, alcohol o Tabaco; muestra drogas, alcohol o Tabaco; o tiene marcas de empresas que producen alcohol o productos de Tabaco no está permitido.

- **Ropa con mensajes sexuales** – Nos se permite ninguna prenda de vestir con declaraciones sexuales o dibujos sexuales, o que pueda interpretarse como sexualmente ofensivo.
- **Ropa que degrada a cualquier raza u otro grupo de personas** – No se permite ninguna prenda de vestir que pueda interpretarse como degradante de otro grupo de personas.
- **No se permite ropa que se perciba como vulgar, obscena o profana.**

### **Artículos relacionados con pandillas – ROPA DE PANDILLAS EN EL CAMPUS**

Para garantizar la seguridad de nuestros estudiantes de la violencia de pandillas, es importante que los estudiantes no usen ropa, joyas y accesorios, o, lo que, en virtud de su color, arreglo, marcas comerciales o cualquier otro atributo, denota pertenencia y / o afiliación con cualquier pandilla. Los estudiantes que usan esta ropa, joyas, y / o accesorios (redes para el cabello, pañuelos, -trapos, cordones de zapatos rojos o azules, cinturones sólidos rojos o azules, etc.) con la excepción de ropa relacionada con la escuela no se permiten en la escuela. Ellos no pueden usar o escribir marcas afiliadas con pandillas, mensajes antisociales o logotipos que incluyen, pero no están limitados a: XIII, 13, XIV, 14, 530, 916, Thi 22, Norte, Norte, Sur, Sureño, Norteño, Poder Café / orgullo, símbolos nazis, la WHP, 88, Poder Blanca / orgullo, Poder Asiático / orgullo, vestir de un solo color, N, S, Nebraska, Los Ángeles, homies, happy/sad/joker/clown/etc. feliz / triste / comodín / payaso / etc. Los estudiantes que se identifican con una pandilla serán prohibidos de usar cualquier ropa con afiliación con cualquier pandilla / símbolos / colores por el resto del año. Ropa y sombreros deben ser usados como está previsto para ser usado. Los estudiantes que violen esta política recibirán más restricciones del código de vestuario y la disciplina.

Los estudiantes que visten cómo si están identificando con una pandilla serán referidos a la oficina. Ocurrirá lo siguiente:

- Cualquier estudiante que esté involucrado con actividades de pandillas conocidas / afiliación no se le permitirá usar colores asociados con esa pandilla por el resto del año. Una segunda violación resultará en la suspensión / expulsión.
- Los estudiantes que visten cómo si se están asociados con una pandilla:
  - Tener una conferencia con la administración.
  - Contacto con sus padres.

Tener su casillero, mochila, ect. Escuchado para ver si hay afiliación con pandillas, mensajes antisociales o logos presentes para dar validez a la pertenencia. Si la afiliación es válida entonces lo enumerado en el punto A anteriormente se cumplirá

Artículos como joyas, símbolo, colores (lazo rojo y negro), parafenalia, materiales, ropa, traje, guantes, pañuelos, Cintas de zapatos, cadenas de cualquier tipo, pulseras relacionados con pandillas no se permiten en la Escuela Preparatoria de Colusa o cualquiera de sus eventos.

**Ropa que pueda provocar a otros a actos de violencia** - - No se permite ropa que pueda causar actos de violencia o intimidar a otros por miedo a la violencia.

### **DRESS UP DAYS**

Para ciertos eventos tales como la Bienvenida, Día de Sirviente, etc., se pueden hacer excepciones limitadas consideradas aceptables por la administración al código de vestuario. Esta excepción no se aplica a la ropa interior, que no se debe mostrar. Sin embargo, si en algún momento el vestuario causa distracción excesiva a los estudiantes, al personal o al ambiente de aprendizaje, el vestuario debe ser corregido.

### **Electrónicos**

**Código de Educación de California 48901.5, que dice: "Los teléfonos celulares pueden ser una interrupción en el proceso de aprendizaje y problemas de seguridad potenciales. No se permite el uso durante el horario escolar "Las siguientes reglas con respecto a los electrónicos personal se aplicarán durante el horario escolar:**

1. El uso de electrónicos por parte de los estudiantes está prohibido dentro del aula a menos que lo autorice el personal de la escuela. Los electrónicos incluye, entre otros, Kindles, iPods, y teléfonos celulares
  - Teléfono celular no se puede utilizar durante las horas de clase. La política de disciplina a continuación se aplicará si un estudiante es sorprendido usando un teléfono celular cuando se utiliza un pase de pasillo para ir al (baño, biblioteca, etc.).
    - **Se permitirá** el uso del teléfono celular durante el descanso, los períodos de paso y el almuerzo a menos que se haya violado el privilegio.

1. ¡No se permite el uso de auriculares en el aula el tiempo de instrucción por ningún motivo!
2. No se permiten en el campus relojes Apple y/o relojes inteligentes vinculados a los teléfonos de las personas.
  - a. Consecuencias disciplinarias de acuerdo con la matriz de disciplina: se producirán dispositivos disruptivos.
3. La grabación de un maestro, miembro del personal o estudiante, sin su consentimiento, es una violación del Código Educativo de California. Cualquier estudiante que participe en tal acción estará sujeto a una consecuencia apropiada.
4. No se permiten luces láser de ningún tipo en el campus en ningún momento. La Sección 414.27 del Código Penal prohíbe la posesión de punteros láser en las escuelas primarias, intermedias, preparatorias.
5. **Patinetas, patines, scooters, y/o bicicletas se anima como medio de transporte, pero no están permitidos en los terrenos de la escuela durante el horario escolar.**

### Violación de Artículos Electrónicos o Confiscados

3. El personal de la escuela tiene la responsabilidad de confiscar los aparatos electrónicos cuando se usan en el salón de clases. Las patinetas, bicicletas, scooters, patines en línea y luces láser pueden confiscarse en cualquier momento.
4. Los artículos confiscados, claramente etiquetados con el nombre del propietario, deben llevarse a la oficina donde se entregarán al estudiante oa los padres.
5. Consulte la matriz de disciplina para conocer las consecuencias relacionadas con cualquiera de las infracciones de las reglas anteriores.

## Matriz de Disciplina

### Infracciones de Categoría 1 (Incluye pero no se limita a...) \*

OFENSA	CONSECUENCIAS	INTERVENCIONES
		Deben imponerse una o más de las siguientes intervenciones conductuales.
Hacer trampa / Falsificación	<b>1<sup>er</sup> Referimiento</b> – Advertencia y / o detención / limpieza del campus	Notificación a los padres
Interrupción del Aula	<b>2<sup>do</sup> Referimiento</b> – Detención y / o medio día de intervención.	Restricciones de recreo
Desafío / Insubordinación / Desobediencia intencional y desprecio de la autoridad.	<b>3<sup>er</sup> Referimiento</b> Detención y / o medio día de intervención	Conferencia con Administrador / Estudiante
Desafío deliberado de las instrucciones de cuidado después de la escuela	<b>4<sup>to</sup> Referimiento</b> – Intervención todo el día.	Conferencia con Consejera / Estudiante
Dispositivo Electronico	<b>5<sup>to</sup> Referimiento</b> – Consulte Infracciones de Categoría 2, Primer Referimiento	Consejería (individual o grupal)
Acoso/Intimidación/Novatadas (grados K-5)	<i>Cualquier comportamiento que cause daño a propiedad de la escuela o propiedad personal de otro puede llevar a un requisito de pagar por ese daño como parte de la consecuencia.</i>	Equipo de Estudio del Estudiante (SST)
Bromas / Juego brusco / Mala conducta en el patio de recreo		Plan / contrato de comportamiento
Comportamiento sexual inapropiado (grados K-5)		Referimiento a servicios comunitarios / distritales / escolares

Tirar basura		Grupo de pares con escuela secundaria o preparatoria
Vandalismo (menor)		SARB/DART
Acto obsceno (menor)		Día o horario modificado
Objeto de ningún uso razonable que cause un interrupción indebida		Padre asiste a una parte de la clase
Contacto físico no deseado		
Blasfemia		
Violación de seguridad		
Interrupción escolar		
Acusaciones falsas		
Comportamiento racial, discriminatorio o de odio (menor)		
Robo / Posesión / Intento de robar propiedad de la escuela o privada		

*El maestro debe usar intervenciones en la aula antes de la primera referimiento a la oficina cuando sea apropiado (advertencia, consejería, notificación a los padres). Según la gravedad o la naturaleza persistente, las consecuencias pueden llevar a consecuencias más graves, incluida la suspensión, a discreción de la administración escolar.*

### **Infracciones de Categoría 2 (Incluye pero no se limita a...) \***

<b>OFENSA</b>	<b>CONSECUENCIAS</b>	<b>INTERVENCIONES</b> Deben imponerse una o más de las siguientes intervenciones conductuales.
Actividades abusivas, amenazantes, deliberadamente desafiantes, relacionadas con pandillas	<b>1<sup>er</sup> Referimiento</b> – Intervención de 1 día o suspensión de 1 a 5 días (la duración se determinará por la administración)	Notificación a los padres
Comportamientos abusivos, amenazantes o de acoso hacia un alumno que es testigo en un procedimiento disciplinario escolar	<b>2<sup>do</sup> Referimiento</b> – Intervención de 1 día o suspensión de 1 a 5 días (la duración se determinará por la administración)	Restricciones de recreo
Incendio (menor)	<b>3<sup>er</sup> Referimiento</b> – Suspensión de 3 a 5 días (la duración será determinada por la administración) o recomendación de expulsión si los hallazgos secundarios (u otros medios de corrección han fallado repetidamente o debido a la naturaleza del acto, la presencia del estudiante causa peligro a la seguridad física de otros) están presentes o contrato en lugar de expulsión	Conferencia con Administrador / Estudiante
Asalto y / o agresión / amenaza (menor)	<i>Cualquier comportamiento que cause daño a la propiedad</i>	Conferencia con Consejera / Estudiante

Intimidación o acoso cibernético	<i>escolar o propiedad personal de otro puede llevar a un requisito de pagar por ese daño como parte de la consecuencia.</i>	Consejería (individual o grupal)
Creando un ambiente escolar hostil		Equipo de Estudio del Estudiante (SST)
Causó, intentó causar o amenazó con causar daño físico a otra persona		Plan / contrato de comportamiento
Usó fuerza o violencia intencionalmente sobre otra persona, excepto en defensa propia		Referimiento a servicios comunitarios / distritales / escolares
Usó fuerza o violencia intencionalmente sobre otra persona, excepto en defensa propia		Referimiento a servicios basados en la Comunidad/Distrito/Escuela
Recibir conscientemente propiedad privada o escolar robada		Grupo de pares con Escuela Intermedia o Preparatoria
Actos obscenos, gestos, actos antihigiénicos, blasfemias		SARB/DART
Posesión de arma de fuego de juguete (imitación)		Padre asiste a una parte de la clase
Posesión o uso de tabaco o cualquier producto que contenga tabaco o nicotina		Día o horario modificado

*Según la gravedad o la naturaleza persistente, las consecuencias pueden llevar a consecuencias más graves, incluida la suspensión, a discreción de la administración escolar. Colocación obligatoria en el plan de comportamiento en la 1ª infracción y expulsión estipulada en la 2ª infracción.*

### **Infracciones de Categoría 3 (Incluye pero no se limita a...) \***

<b>OFENSA</b>	<b>CONSECUENCIAS</b>
Acto de violencia por odio: comportamiento amenazante, intimidatorio u ofensivo; CE 48900.3	<p><b><i>Se deben imponer una o más de las siguientes consecuencias por infracciones de categoría 3:</i></b></p> <p><b>1<sup>er</sup> Referimiento–</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 - 5 días de suspensión</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>y/o</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de comportamiento</li> <li>• Contrato en lugar de expulsión</li> <li>• Colocación en programa alternativo</li> </ul> <p>Recomendación de expulsión si existen hallazgos secundarios (u otros medios de corrección que han fallado repetidamente o debido a la naturaleza del acto, la presencia del estudiante causa peligro para la seguridad física de otros) están presentes.</p>
Cualquier acción que cause lesiones físicas graves, excepto en defensa propia; CE 48900 (a) (2)	<i>Cualquier comportamiento que cause daño a la propiedad escolar o propiedad personal de otro puede llevar a un requisito de pagar por ese daño como parte de la consecuencia.</i>

Participó en un acto de intimidación, que incluye, pero no se limita a, intimidación por medio de un acto electrónico; CE 48900 (r)	
Asalto y / o agresión a cualquier personal escolar; CE 48900 (a) (1) (E)	
Posesión de una sustancia controlada, una bebida alcohólica, intoxicación de cualquier tipo o posesión (una onza o más) o intoxicación por marihuana; CE 48900 (c); CE 48915 (a) (3)	
Posesión de un objeto peligroso (incluido un cuchillo) sin un uso razonable para el alumno; CE 48900 (b)	
Robo o extorsión (mayor); CE 48900 (e)	
Acoso sexual: intimidante u hostil u ofensivo; CE 48900.2	
Amenazas terroristas contra funcionarios escolares; 48900, 48900.2, 48900.3, 48900.4	

*Para los grados K-3, reconocemos que los estudiantes todavía están aprendiendo la conexión entre las acciones y las consecuencias y las medidas correctivas descritas anteriormente están destinadas a ayudar en la enseñanza de lo apropiado y responsable, mientras se mantiene una disciplina estudiantil constante en el campus. Con ese fin, los administradores del sitio en la escuela primaria y secundaria deberán usar su discreción y tomar en cuenta los muchos y variados factores en cada caso que involucran infracciones de categoría 3 al determinar las consecuencias.*

## **Filosofía de Tarea del Distrito Escolar Unificado de Colusa**

La tarea es una parte integral del aprendizaje del estudiante. El distrito apoya un enfoque razonable y equilibrado de la tarea. La cantidad de tarea y el tipo de tarea deberían progresar lógicamente hacia tareas de pensamiento independientes de alto nivel. El director y el personal de cada escuela han desarrollado y revisan regularmente un plan de tareas en el sitio escolar que incluye pautas para la asignación de tareas y describe las responsabilidades de los estudiantes, el personal y los padres / guardianes.

Para cada nivel de grado, la cantidad de tiempo que se espera que los estudiantes pasen en la tarea es de aproximadamente 6 a 10 minutos por año en la escuela. Por ejemplo: un estudiante en el grado 2 podría esperar tener 12-20 minutos de tarea independiente todas las noches. Los estudiantes en los grados 7 y 8 deben esperar pasar 42 - 80 minutos en tareas independientes. Los estudiantes de la escuela preparatoria deben esperar pasar de 30 a 90 minutos por noche en tareas independientes. En general, los estudiantes de preparatoria promediarán no más de 90 minutos de tarea por noche.

Además de la tarea independiente, los maestros de cada grado de K-8 pueden sugerir la participación de los padres en la tarea de sus estudiantes. Por ejemplo: en Kinder, se les puede pedir a los padres que le lean a sus hijos hasta treinta minutos por noche. En la mayoría de los casos, la cantidad de participación de los padres necesaria disminuirá a medida que el estudiante desarrolle la independencia de aprendizaje. Sin embargo, se alienta a los padres a adoptar actitudes y

hábitos que apoyen el aprendizaje académico de los estudiantes. Un estudiante que no tiene tarea asignada por la escuela aún se beneficiará al leer, revisar el contenido o practicar habilidades.

La tarea abarca proporciones variables de la calificación de la clase dependiendo del contenido del curso y si ese contenido se presta a una práctica independiente extensa.

Los padres deben tener en cuenta que los maestros planean la tarea en función de las capacidades promedio de los estudiantes. Algunos estudiantes pueden tardar mucho más en completar la tarea. Otros estudiantes con la misma tarea pueden completarla en muy poco tiempo. Si su hijo informa que no tiene tarea, se le recomienda que lo dirija a leer libros de calidad, revisar notas de clase o practicar habilidades académicas. Si su hijo con frecuencia tarda mucho más de lo esperado en completar la tarea, comuníquese con el maestro/a. Se pueden hacer adaptaciones y modificaciones a las tareas a discreción del maestro/a.

Los maestros de todos los niveles instruyen a los estudiantes sobre cómo asignar su tiempo sabiamente, la importancia de cumplir con los plazos y desarrollar buenos hábitos de estudio personal.

En general, los estudiantes tendrán todos los recursos que necesitan disponibles en casa. En algunos casos, como cuando están aprendiendo habilidades de investigación, los estudiantes pueden ser dirigidos a ciertos sitios web o recursos impresos contenidos en la biblioteca de la escuela, o disponibles para acceder en la Biblioteca Pública. Una serie de programas de ayuda con la tarea en línea están disponibles en Internet. Dependiendo de la necesidad y los recursos, la escuela o el maestro pueden ofrecer tutoría u otra asistencia después de la escuela.

Los maestros de primaria diseñarán tareas para que los estudiantes no reciban una sobrecarga de tarea un día y muy poco al día siguiente. Los maestros de secundaria harán todo lo posible para comunicarse entre ellos para evitar esta situación. Sin embargo, los padres deben entender que, ocasionalmente, pueden resultar grandes cargas de tarea a pesar de los mejores esfuerzos de los maestros para evitar esta situación. En caso de que su estudiante experimente tareas excesivas con frecuencia, comuníquese con el maestro.

Se alienta a los padres a ayudar a sus estudiantes a organizar y segmentar grandes tareas escolares. Un proyecto que vence en dos semanas puede tomar 20 minutos por noche escolar. Pero esto podría convertirse en 200 minutos de trabajo en una sola noche si el estudiante no planifica y completa el trabajo en segmentos más pequeños.

Además, los padres de estudiantes que toman los cursos más rigurosos deben estar preparados para esperar cargas de tarea significativamente más altas. Los cursos de colocación avanzada son básicamente clases universitarias que se imparten en un entorno de escuela preparatoria. Como tal, las expectativas de compromiso de tiempo adicional por parte del estudiante aumentan considerablemente.